

**MAPUTO POWERSHIP PROJECT
PROCEDIMENTO PARA O CONTROLE
DE PRODUTOS QUÍMICOS E
SUBSTÂNCIAS PERIGOSAS**

1. PROPÓSITO

O objetivo deste procedimento é minimizar os riscos de saúde e segurança ocupacional dos empregados, subcontratados e outros terceiros, incluindo contratantes se necessário, bem como os riscos de incêndio e ambientais nos locais de trabalho, identificando produtos químicos e substâncias perigosas nos locais de trabalho e anexos da Karadeniz Holding e Empresas do Grupo, determinando seus riscos, identificando e implementando medidas apropriadas.

2. ÂMBITO

Este procedimento abrange todos os funcionários, subcontratados e, se necessário, contratados, empresas de serviços de curto prazo e visitantes associados às atividades realizadas no local de trabalho e seus anexos afiliados à Karadeniz Holding e Empresas do Grupo.

3. RESPONSÁVEIS

Departamento de Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos (SCM);

- é responsável pelos seguintes assuntos: Ao encomendar qualquer produto químico, uma cópia do SDS e do TDS desse produto químico é solicitada ao fornecedor,
- Incluir os detalhes de especificação preparados antes da compra de novos produtos químicos no contrato na íntegra, em acordo com o fornecedor,
- Solicitar as condições de transporte e uso de produtos químicos do fornecedor relevante e compartilhá-las com as pessoas envolvidas no processo desde o transporte do produto químico até a área solicitada até seu armazenamento,
- Compartilhar a amostra e o certificado de análise com o funcionário da OHSE do local de trabalho

Departamento de Investimento, Projeto e Construção;

- Os locais de trabalho recém-construídos são responsáveis pelo seguinte, se estiverem dentro de sua autoridade (se ele estiver projetando ou controlando o projeto).
- é responsável pelos seguintes assuntos: Assegurar que o espaço de armazenamento apropriado seja selecionado e integrado ao novo local de trabalho,
- Assegurar que um método de ventilação de acordo com as normas seja selecionado na área de armazenamento de produtos químicos,
- Seleção e instalação / instalação de sistemas de detecção e extinção de incêndio a serem utilizados na área de armazenagem de acordo com as normas,

- Garantir uma seleção apropriada do solo contra derramamento e vazamento em áreas onde produtos químicos serão armazenados e para fornecer soluções de projeto para evitar que derramamentos/vazamentos cheguem ao solo e à água

Gerente Sênior do local de trabalho;

- é responsável pelos seguintes assuntos: Monitoramento e acompanhamento da implementação deste procedimento,
- Coordenação da provisão de recursos, se necessário, para as ações a serem tomadas como resultado das avaliações de risco feitas.

Gerente do local de trabalho;

- é responsável pelos seguintes assuntos: Monitoramento e acompanhamento da implementação deste procedimento,
- Obtenção das autorizações necessárias da autoridade competente antes de armazenar qualquer material sujeito a autorização especial no local de trabalho,
- Obtenção das autorizações necessárias da autoridade competente antes de armazenar qualquer material sujeito a autorização especial no local de trabalho,
- Garantir que as ações determinadas como resultado da avaliação de risco sejam tomadas,
- Responsável pela designação de um Supervisor de Depósito Químico no Local de Trabalho.

Gerentes de Unidade;

- é responsável pelos seguintes assuntos: Monitoramento e acompanhamento da implementação deste procedimento,
- Entre os funcionários pelos quais ele é responsável, ele é responsável por garantir que aqueles que manuseiam os materiais sujeitos a este procedimento (armazenamento, transporte, uso) sejam informados sobre as Fichas de Segurança e utilizem os EPIs necessários.

Oficial do local de trabalho OHSE (OHSO); O Oficial de Serviços de Saúde no Local de Trabalho (Oficial de Serviços de Saúde no Local de Trabalho) é responsável pelas seguintes responsabilidades juntamente com o Oficial de Serviços de Saúde no Local de Trabalho OHSE (Oficial da OHSE).

- é responsável pelos seguintes assuntos: Conhecer as normas e exigências legais relacionadas a produtos químicos e substâncias perigosas sujeitas a este procedimento,
- Preparar um inventário de produtos químicos e substâncias perigosas manipulados no local de trabalho e seus anexos, manter o inventário atualizado e compartilhar esse inventário com o

Supervisor do Depósito de Produtos Químicos no Local de Trabalho, Gerente de Unidade e Gerente do Local de Trabalho,

- Coordenar com o Gerente do Local de Trabalho, Gerente de Unidade e Supervisor do Depósito de Produtos Químicos no local de trabalho a supervisão das áreas onde são manuseados produtos químicos e substâncias perigosas e a segurança dessas áreas (incluindo a segurança contra incêndios),
- Determinar quais EPIs devem ser usados examinando os SDSs e para informar os funcionários que manuseiam mercadorias perigosas,
- Se necessário, informar as pessoas e visitantes que vêm ao trabalho de outros locais de trabalho sobre os riscos à saúde e segurança e as precauções que podem ser encontradas com substâncias perigosas utilizadas no local de trabalho

Funcionários;

- é responsável pelos seguintes assuntos: Conhecer os perigos, riscos, precauções e registros de SDS dos produtos químicos e substâncias perigosas sujeitos a este procedimento,
- Eles são responsáveis pela aplicação dos conhecimentos adquiridos com o treinamento que receberam e pelo cumprimento das regras a este respeito.

Supervisor do Depósito Químico do Local de Trabalho;

- é responsável pelos seguintes assuntos: Armazenamento e proteção de produtos químicos perigosos no local de trabalho de acordo com a matriz de armazenamento de substâncias perigosas,
- Armazenar de acordo com os métodos e condições de armazenamento especificados pelo fabricante, para informar o Gerente do Local de Trabalho, o Gerente de Unidade e o Oficial do Local de Trabalho OHSE sobre não-conformidades,
- Informar o Oficial do Local de Trabalho OHSE no caso da chegada de um novo produto químico ao armazém, que não seja o inventário,
- Ao receber a entrega de produtos químicos e materiais perigosos, para receber estes materiais com documentos SDS, para manter estes registros, para manter os SDSs em uma pasta aberta para acesso.

Centro de Gestão OHSE;

- Ela é responsável pela preparação deste procedimento, atualizando-o quando necessário, preparando os treinamentos e distribuindo-os nos locais de trabalho relevantes e fornecendo treinamento às pessoas necessárias.

4. PROCESSOS RELACIONADOS

OSHÇ-010 Segurança do trabalho

OHSE-020 Saúde Ocupacional

OHSC-030 Gestão Ambiental

5. DEFINIÇÕES

KH: Karadeniz Holding e Empresas do Grupo

KPS: Instalações de Karpowership

İSG: Saúde e Segurança Ocupacional

İSGÇ: Saúde Ocupacional, Segurança e Meio Ambiente

TZY: Gerenciamento da cadeia de fornecimento

OSGB: Unidade Comum de Saúde e Segurança

QDMS: Sistema de Gerenciamento de Documentos de Qualidade

Software OHS: Refere-se à plataforma digital que pode ser registrada, monitorada e relatada usando os módulos que ela contém relacionados à OHS.

KarPortal: É a ferramenta de comunicação corporativa baseada na web da Karadeniz Holding e Empresas do Grupo.

Local de trabalho: Refere-se à organização incluindo todos os escritórios, instalações, estaleiros, estaleiros navais, locais de projeto, edifícios e outros anexos e veículos como repouso, amamentação, refeições, alojamento, higiene, exames, locais de tratamento e treinamento onde os locais de trabalho e extensões da Karadeniz Holding e suas Empresas do Grupo realizam suas atividades para produzir bens ou serviços.

Gerente Sênior do Local de Trabalho: Refere-se aos gerentes seniores que trabalham nos locais de trabalho da Karadeniz Holding e das Empresas do Grupo. Nos locais de trabalho na Turquia, é um gerente de alto nível ao qual o Workplace Manager é afiliado. Em locais de trabalho estrangeiros, para as instalações da KPS, são os gerentes responsáveis pelo país que atuaram como Coordenadores de País na data de publicação deste procedimento e que terão responsabilidades similares dentro da mesma descrição de cargo, mesmo que o título mude para o futuro; para os escritórios, é o gerente

sênior ao qual os gerentes do escritório se reportam ou os gerentes sênior do escritório no grupo comercial. Caso haja mais de uma pessoa com o mesmo título, a antiguidade (o período de emprego na Karadeniz Holding e Empresas do Grupo) é levada em consideração.

Gerente do local de trabalho (Representante do empregador): Os representantes do empregador, como Gerente de Instalações, Gerente de Estaleiro, Gerente de Projetos na Karadeniz Holding e Empresas do Grupo, são o representante do empregador ou o gerente de escritório nos escritórios e seu assistente ou suplente na ausência deles. Caso haja mais de uma pessoa com o mesmo título, a antiguidade (o período de emprego na Karadeniz Holding e Empresas do Grupo) é levada em consideração.

Gerente de unidade: Engenheiros, supervisores, técnicos-chefes, etc., que designam funcionários. São gerentes intermediários. Caso haja mais de uma pessoa com o mesmo cargo na mesma unidade ou departamento, é considerada a antiguidade (tempo de trabalho na Karadeniz Holding e Empresas do Grupo).

Oficial do local de trabalho OHSE: Pessoas reais ou jurídicas designadas para a administração da OHSE na Karadeniz Holding e Empresas do Grupo. (Especialista/Diretor de OHS do local de trabalho, Oficial de convés, funcionários nomeados pelo OSGB, etc.) Nas instalações da KPS, o Oficial de convés é responsável pela implementação, acompanhamento e manutenção do sistema de gestão da OHSE das instalações durante os períodos em que o Especialista/Diretor da OHSE está ausente ou o especialista/diretor está em licença, e o representante do empregador é responsável pelo mesmo período nos locais de trabalho domésticos.

Especialista em Segurança Ocupacional (OSS): Especialista certificado em segurança do trabalho indicado para os locais de trabalho afiliados à Karadeniz Holding e suas empresas do Grupo e localizados na Turquia.

Oficial de Serviços de Saúde no Local de Trabalho: Pessoas físicas ou jurídicas designadas para a direção da OHSE na Karadeniz Holding e Empresas do Grupo. (Médico, Médico do Local de Trabalho e/ou Outro Pessoal de Saúde nomeado pela empresa ou OSGB, Oficial de Saúde, Enfermeiro do Local de Trabalho, etc.) No caso de haver mais de uma das pessoas mencionadas nesta definição em um local de trabalho, a responsabilidade cabe primeiramente aos Médicos do Local de Trabalho, depois aos Outros Profissionais de Saúde e, finalmente, aos Enfermeiros do Local de Trabalho e Oficiais de Saúde, por ordem de título.

Médico do Trabalho (OT): Médico de local de trabalho certificado, indicado para os locais de trabalho afiliados à Karadeniz Holding e suas empresas do Grupo e localizado na Turquia.

Outro Pessoal de Saúde (DSP): Outro pessoal de saúde certificado (técnicos médicos de emergência, oficiais de saúde, enfermeiros) nomeados para locais de trabalho afiliados à Karadeniz Holding e suas Empresas do Grupo e localizados na Turquia.

Comitê de OHS do local de trabalho (OHS Board): Refere-se aos comitês / conselhos estabelecidos nos locais de trabalho para melhorar a cooperação, envolvendo os funcionários na gestão da saúde e segurança ocupacional, para assegurar a supervisão eficaz da saúde e segurança ocupacional e para reduzir os acidentes e doenças ocupacionais.

Centro de Gestão OHSE: Funcionários do departamento da OHSE que trabalham na sede da Karadeniz Holding e das empresas do Grupo.

Funcionários Ela abrange todos os que operam nos locais de trabalho e anexos da Karadeniz Holding e suas empresas do Grupo e quem está dentro ou fora da folha de pagamento dessas empresas (incluindo subcontratados, prestadores de serviços de curto prazo).

Subempreiteiro Refere-se à parte (pessoa física ou jurídica) que concorda em fornecer materiais ou serviços de acordo com um contrato/protocolo/acordo aprovado e legal com a Karadeniz Holding e os locais de trabalho das empresas do Grupo.

Empreiteiro Refere-se à parte (pessoa física ou jurídica) que se compromete a realizar todo o trabalho para a Karadeniz Holding e Empresas do Grupo em troca de uma taxa.

Prestador de serviços de curto prazo: Uma parte (pessoa física ou jurídica) que não é um subcontratado e concorda em fornecer materiais/serviços de acordo com um acordo de curto prazo com a Karadeniz Holding e os locais de trabalho das empresas do Grupo.

Visitante: KH refere-se às pessoas que vêm ao local de trabalho e seus anexos para uma visita.

CAS No (Serviço de Resumos Químicos Não): Refere-se ao número de registro de serviço das substâncias químicas emitido pelo Serviço de Teorias Químicas.

GHS-KHS (Sistema Globalmente Harmonizado) - designações H e P: H. Apresentado pelo Sistema Mundial Harmonizado de Classificação e Rotulagem de Produtos Químicos: P. com declarações de danos: Elas são expressões de cautela.

TDS-TBF (Conjunto de Dados Técnicos) : É um documento que lista várias informações sobre a Substância Química Perigosa e é emitido com a Substância Química Perigosa.

SDS-GBF (Ficha de Segurança) É a folha de dados da substância química perigosa, que contém dados sobre os perigos potenciais, precauções, propriedades da substância química, informações do

fabricante, incluindo os perigos físicos, químicos, toxicológicos e ambientais de substâncias químicas perigosas.

COSHH (Controle de Substâncias Perigosas à Saúde): Controle de produtos químicos perigosos para a saúde

ADR: Acordo Europeu relativo ao Transporte Internacional de Mercadorias Perigosas por Estrada

TMGD: Consultoria em Segurança de Mercadorias Perigosas

6. PRINCÍPIOS DE APLICAÇÃO

6.1 Inventário de Substâncias Químicas

Todos os produtos químicos irritantes, corrosivos, tóxicos, cancerígenos, mutagênicos, etc. no local de trabalho são avaliados pela equipe de avaliação de risco através de avaliações de risco e aqueles considerados necessários são registrados no "**Formulário de Inventário de Substâncias Químicas KH-HSE-FR-067**". As informações necessárias sobre produtos químicos e substâncias perigosas são obtidas dos SDSs e os SDSs atualizados são solicitados ao fornecedor pela TZM antes de cada aquisição. O Formulário de Inventário de Substâncias Químicas é preenchido pelo Oficial do Local de Trabalho OHSE com informações sobre as propriedades das substâncias químicas no local de trabalho para a conveniência do usuário em caso de necessidade.

Ao preencher o formulário, pictogramas e sinais visuais são incluídos tanto quanto possível para as áreas aplicáveis, a fim de proporcionar esta conveniência (Por exemplo; símbolo de perigo, sinais visuais de classe de incêndio "A, B, C" a serem adicionados à coluna de Medidas de Intervenção contra Incêndio, sinais de comando de equipamentos de proteção individual a serem utilizados, etc.). Ao preencher o formulário, pictogramas e sinais visuais são incluídos tanto quanto possível para as áreas aplicáveis, a fim de proporcionar esta conveniência (Por exemplo; símbolo de perigo, sinais visuais de classe de incêndio "A, B, C" a serem adicionados à coluna de Medidas de Intervenção contra Incêndio, sinais de comando de equipamentos de proteção individual a serem utilizados, etc.).

Algumas substâncias perigosas podem exigir armazenamento especial devido à inflamabilidade, toxicidade, compatibilidade ou outros perigos. Produtos químicos incompatíveis são substâncias e suas combinações, geralmente na forma concentrada, que podem ser inflamáveis, combustíveis ou explosivos quando reagem entre si e/ou podem liberar substâncias/vapores tóxicos, geralmente como gases, ou produzir reações exotérmicas graves.

As substâncias que podem ou não ser armazenadas umas com as outras devem ser especificadas no inventário. Os produtos químicos incompatíveis não podem ser armazenados juntos. O "**Anexo 1** -

Tabela de Compatibilidade Química" é usado para o controle de compatibilidade entre si ao manusear mais de um produto químico em conjunto.

O espaço de armazenamento destinado a produtos químicos e substâncias perigosas deve estar de acordo com as normas relevantes e os requisitos regulatórios locais. Antes que qualquer material sujeito a autorização especial seja armazenado no local de trabalho, as autorizações necessárias devem ser obtidas pelo Gerente do Local de Trabalho junto às autoridades competentes. O armazenamento permanente de todas as substâncias químicas e perigosas é realizado somente em áreas de armazenamento projetadas para armazenamento de produtos químicos e fechadas para evitar vazamentos. EPI de acordo com SDS, caixotes de lixo especialmente definidos, kit de derramamento, chuveiro de olhos e pescoço, soluções de lavagem de olhos estão disponíveis para uso em áreas onde substâncias perigosas e produtos químicos são frequentemente manuseados.

O nome completo do produto químico e seu número CAS devem ser escritos no **"Formulário de Inventário Químico KH-HSE-FR-067"** a fim de evitar confusão com outros produtos químicos. Se for uma mistura química, os números CAS dos ingredientes devem ser escritos separadamente. Se uma substância perigosa for selecionada para uso na operação, pelo menos os seguintes elementos devem ser considerados;

- O processo pode ser modificado para eliminar a necessidade de substâncias perigosas?
- A substância perigosa pode ser substituída por uma alternativa menos perigosa/prejudicial?
- As mercadorias perigosas podem ser manuseadas com mais segurança? (Automação, isolamento, etc.)

Se a prevenção não for razoavelmente praticável, os riscos potenciais de exposição devem ser controlados por sistemas de ventilação ou de prevenção de derramamento/vazamentos.

Os sistemas e dispositivos de detecção e extinção de incêndio que devem ser utilizados devem ser instalados e fornecidos de acordo com o risco. No caso de um possível incêndio, os extintores portáteis devem ser posicionados na área onde produtos químicos e substâncias perigosas são armazenados (de acordo com o tamanho da área) de forma a permitir a intervenção do exterior, se possível, e devem ser marcados de forma que possam ser facilmente vistos de diferentes direções.

O Equipamento de Proteção Individual (EPI) a ser usado deve estar de acordo com as normas e específico para o produto químico a ser trabalhado e deve ser acessível sem entrar na área de armazenamento de produtos químicos.

7. OPERAÇÃO

7.1 Aquisição e fornecimento de substâncias químicas e substâncias perigosas

Todos os produtos químicos e substâncias perigosas usados no local de trabalho e considerados necessários pela avaliação de risco realizada pela equipe de avaliação de risco devem ser incluídos no **"KH- HSE-FR-067 Formulário de Inventário de Substâncias Químicas"**. Após cada novo fornecimento de produtos químicos e substâncias perigosas que não estão no inventário para o local de trabalho, a avaliação de risco e esta tabela são atualizadas, se necessário.

Antes que um novo fornecimento de produtos químicos e substâncias perigosas seja feito ao local de trabalho, o fornecedor é informado pela TZM que o SDS do produto fornecido deve ser enviado com o produto antes da entrega ou, no máximo, durante a entrega. O SDS deve estar no idioma local do país em que a substância química/perigosa será utilizada e nos idiomas conhecidos pelos funcionários. É de responsabilidade do local de trabalho solicitante acompanhar se a substância química ou perigosa solicitada já foi utilizada naquele local de trabalho antes. A responsabilidade de solicitar um novo SDS à empresa fornecedora depois que o fabricante (marca) da substância química/perigosa fornecida mudar é de responsabilidade do FTE.

Nos contratos feitos com sub-empregadores/empreiteiros que trarão produtos químicos ou substâncias perigosas para o local de trabalho de fora, deve ser declarado que a FDS atual da substância química ou perigosa relevante será fornecida e compartilhada com o Oficial do Local de Trabalho OHSE. A especificação OHSE também pode ser utilizada para esta exigência. Ao mesmo tempo, para este tipo de trabalho (trabalho subcontratado), o Oficial do Local de Trabalho OHSE deve garantir que os EPIs adequados para os produtos químicos a serem entregues e os registros de treinamento dos funcionários que irão manuseá-los sejam fornecidos pela empresa subcontratada e informar o Gerente do Local de Trabalho sobre não-conformidades.

As informações contidas no SDS são revisadas pelo funcionário da OHSE do local de trabalho antes que as substâncias químicas e perigosas comecem a ser utilizadas no local de trabalho. Ele pode conter um novo risco (imprevisto) que não estava incluído anteriormente na avaliação de risco. Neste caso, o Oficial do Local de Trabalho OHSE atualiza a avaliação de risco e contata as pessoas relevantes para as medidas existentes e adicionais.

Se não houver SDS na entrega ou se houver uma discrepância entre a amostra e o certificado de análise, o Supervisor do Depósito Químico do Local de Trabalho não deve aceitar a entrega da substância química e devolvê-la ao revendedor ou subcontratado. Se os materiais não puderem ser devolvidos imediatamente, devem ser colocados em quarentena em uma área adequada e aguardar a finalização do processo de devolução a ser gerenciado pelo FTE. O Oficial do Local de Trabalho OHSE e o Gerente do Local de Trabalho são informados pelo Supervisor do Armazém Químico do Local de Trabalho em tais casos.

Se os locais de trabalho no país estão dentro do escopo do Acordo Europeu sobre o Transporte de Mercadorias Perigosas por Estrada (Convenção ADR), eles empregam um Assessor de Segurança de Mercadorias Perigosas (DGSA) ou recebem serviços de consultoria a esse respeito. A DGSA é responsável pela supervisão da produção, recebimento, envio, transporte, embalagem, armazenamento, carregamento, descarregamento, operações de manuseio no local de trabalho sem prejudicar o meio ambiente e os seres humanos e por fazer sugestões quando necessário. As operações de disposição no âmbito deste contrato são realizadas conforme especificado no Procedimento de Gerenciamento de Resíduos. Formulários de Transação de Embalador-Carregador-Carregador de Mercadorias Perigosas e Formulários de Transporte de Resíduos De acordo com o ADR 5.4 especificado no procedimento são verificados mensalmente pela DGSA e é declarado na ata de serviço da DGSA que esses controles são feitos.

7.2 Processo de aquisição

O processo de aquisição de todas as substâncias químicas e perigosas é realizado pela TZM em coordenação com o Gerente do local de trabalho/Gerenciador de unidades

Após a entrega de produtos químicos e substâncias perigosas, o gerente do local de trabalho é responsável pelo armazenamento de produtos químicos de acordo com as normas, seu uso seguro e seu monitoramento contínuo.

Os processos de aquisição podem assumir duas formas;

1. O Gerente de Unidade faz um pedido de compra via SAP. Após a solicitação ser feita, o FTE entra em contato com o gerente do local de trabalho e compra a mercadoria do fornecedor ou fabricante aprovado pelo FTE.
2. O gerente da unidade faz o pedido de compra à unidade local de compra/pessoa responsável e os produtos químicos relevantes são comprados localmente após a coleta e avaliação das propostas.

Todos os processos de aquisição são realizados de acordo com o "**KH-SCM-PR-001 Procedimento de Gerenciamento de Solicitações de Compras**" e/ou "**KH Instrução de Aquisição Local**". O certificado de análise é compartilhado com a pessoa que solicita o produto, e o processo é realizado com base na aprovação técnica.

7.3 Educação

Treinamentos regulares são realizados pelo Oficial do Local de Trabalho OHSE para funcionários que armazenam, transportam e utilizam produtos químicos e substâncias perigosas. O pessoal relevante que trabalha no local de trabalho é treinado sobre o trabalho seguro com produtos químicos dentro do

plano anual de treinamento. O conteúdo do treinamento inclui: precauções determinadas, proteção contra incêndio, primeiros socorros, uso de EPI. Os treinamentos são registrados no âmbito do "**KH-HSE-INS- 009 OHSE Treinamento e Instrução de Participação dos Funcionários**".

7.4 Armazenamento

Os aspectos gerais das condições de armazenamento devem ser os seguintes. Outras condições podem ser determinadas juntamente com avaliações de risco.

- As mercadorias perigosas devem ser armazenadas de acordo com sua classe.
- Como cada grupo químico tem propriedades diferentes, cada substância deve ser armazenada em sua própria categoria, levando em conta as "Fichas de Dados de Segurança" (FDSs).
- As 'Fichas de Segurança' devem ser guardadas no armazém.
- Os produtos químicos e explosivos tóxicos e muito tóxicos devem ser armazenados em seções ou armários independentes.
- As distâncias das normas de distância para substâncias explosivas inflamáveis devem ser observadas
- Em áreas onde materiais explosivos são armazenados, as lâmpadas devem ser expulsas, e um sinal de aviso deve ser pendurado nas portas declarando que a entrada não autorizada e a aproximação com fogo é proibida.
- Produtos químicos especialmente inflamáveis devem ser armazenados de tal forma que fiquem protegidos de fontes de calor e da luz solar direta.
- A rotulagem de produtos químicos embalados deve estar de acordo com as normas e deve ser mantida na embalagem original sempre que possível.
- As quantidades máximas de armazenamento permitidas devem ser claramente etiquetadas nos racks de armazenamento.
- Devem ser tomadas precauções para evitar que o material caia das prateleiras de armazenamento.
- Os edifícios de armazéns devem ter proteção contra raios.
- Os edifícios de armazenamento devem ter drenagem segura contra derramamentos e vazamentos.
- As prateleiras e portas de armazenamento devem ser aterradas.

- O piso do armazém deve ser feito de material antiderrapante e fácil de limpar.
- A porta do armazém deve ser etiquetada de acordo com o Regulamento sobre Sinais de Segurança e Saúde.
- As medidas de segurança contra incêndio selecionadas de acordo com a natureza dos produtos químicos devem ser tomadas no armazém.
- Deve ser instalado um sistema de ventilação adequado à natureza da substância química.
- Deve haver material de barreira necessário e Equipamento de Proteção Individual (EPI) apropriado contra derramamento e vazamento de produtos químicos.
- As pessoas em contato com substâncias químicas devem tomar um banho de olhos e corpo.
- Os kits de material absorvente devem ser mantidos na área de armazenamento contra derramamentos de produtos químicos.
- Um kit de primeiros socorros deve estar disponível

7.5 Auditoria e Revisão

São realizadas inspeções diárias, mensais e anuais, controles, auditorias e revisões especificadas no "KH-HSE-PR-038 OHSE Controle de campo e procedimento de auditoria".

8. RELATÓRIO

KH-HSE-FR-067 Formulário de Inventário de Substâncias Químicas

Software OHS (Formulários/planos relevantes são monitorados, reportados e registrados através do software)

9. DOCUMENTOS RELACIONADOS

KH-HSE-PR-034 Procedimento de Gestão de Subcontratados e Empreiteiros

KH-HSE-PR-036 Procedimento de Identificação de Perigos e Avaliação de Risco OHS

KH-HSE-PR-037 Procedimento de emergência

KH-HSE-INS-009 OHSE Treinamento e Instrução de Participação dos Funcionários

KH-HSE-INS-010 OHSE Risco e Quase Instruções de Notificação de Falta

KH-HSE-PR-038 OHSE Procedimento de Controle e Inspeção de Campo

KH-HSE-INS-011 OHSSE Alarme de Perigo e Lições Aprendidas Instrução

KH-HSE-PR-040 OHSE Procedimento de Monitoramento e Avaliação de Conformidade Legal

KH-HSE-PR-043 Procedimento de Equipamento de Proteção Individual

KH-SCM-PR-001 Procedimento de gerenciamento de solicitações de compra

KH-CD-PR-002 Procedimento de Auditoria Interna

KH-KPS-PR-001 Procedimento de comunicação

KH-KPS-PR-003 Procedimento de Ação Corretiva

10. REFERÊNCIAS

Controle de Substâncias Perigosas à Saúde (COSHH) <https://www.hse.gov.uk/coshh/index.htm>

EBRD (Banco Europeu de Reconstrução e Desenvolvimento)

EPA (Agência de Proteção Ambiental)

IFC (Corporação Financeira Internacional)

OIT (Organização Internacional do Trabalho)

IMO (Organização Marítima Internacional)

ISM (Gestão de Segurança Internacional)

Código ISPS (Código Internacional de Segurança de Navios e Portos)

MARPOL (Convenção Internacional para a Prevenção da Poluição por Navios)

SOLAS (Segurança da vida no mar)

OMS (Organização Mundial da Saúde)

OSHA (Administração de Segurança e Saúde Ocupacional)

5510 Lei e Regulamentos de Seguros Sociais e de Saúde em Geral

6331 Lei e Regulamentos de Saúde e Segurança Ocupacional

Lei Trabalhista No. 4857 e Regulamentos

Lei Ambiental No. 2872 e Regulamentos

ISO 45001 Sistema de Gestão de Saúde e Segurança Ocupacional

Sistema de Gestão Ambiental ISO 14001

Outras legislações, normas e diretrizes nacionais e internacionais relevantes

ANEXO - 1 MATRIZ DE COMPATIBILIDADE QUÍMICA

MATRIZ DE COMPATIBILIDADE QUÍMICA

							
	+	-	-	-	-	+	-
	-	+	-	-	-	-	-
	-	-	+	-	-	+	-
	-	-	-	+	-	-	-
	-	-	-	-	+	○	-
	+	-	+	-	○	+	-
	-		-	-	-	-	+



SEGURO PARA ARMAZENAR JUNTOS / SAFE TO STORE TOGETHER



SEM ARMAZENAGEM CONJUNTA / NO STORAGE TOGETHER



ARMAZENÁVEL COM MEDIDAS ESPECIAIS / STORABLE WITH SPECIAL